



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO**

**C. M. FGIC85400C**

**Sede legale: Scuola Primaria** Via Africa Orientale, 32 - Tel. 0883/654396 Fax 0883/650294

**Scuola Sec. di I grado "Pascoli"** Via L. Vanvitelli, 3 - Tel.0883/654346 Fax 0883/654346

Sito web: [www.icmargheritadisavoia.gov.it](http://www.icmargheritadisavoia.gov.it)

**76016 Margherita di Savoia (BT)**

e-mail: [fgic85400c@istruzione.it](mailto:fgic85400c@istruzione.it) P.E.C.: [fgic85400c@pec.istruzione.it](mailto:fgic85400c@pec.istruzione.it)

# **REGOLAMENTO DELLA VITA SCOLASTICA**

A.S. 2015/2016



## **REGOLAMENTO DELLA VITA SCOLASTICA**

### **NORME DI COMPORTAMENTO**

**(Approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.173 del 21 settembre 2015)**

#### **ART. 1 Ingresso**

1. Il rispetto dell'orario di ingresso è necessario per il buon funzionamento del servizio scolastico e per la sicurezza degli alunni.
2. Gli alunni entrano nella scuola dai cancelli o porte corrispondenti alle proprie classi, come prestabilito.
3. Gli insegnanti accoglieranno gli alunni nei punti di raccolta prestabiliti.
4. Nel caso di ritardi dovuti a specifiche esigenze (familiari, sanitarie o altro), gli alunni dovranno essere accompagnati all'ingresso dell'edificio e affidati al collaboratore scolastico.
5. Gli eventuali occasionali ritardi in ingresso saranno ammessi solo nel caso di motivate giustificazioni da parte dei genitori che dovranno firmare l'ammissione in ritardo con ulteriore registrazione nel registro di classe. Gli insegnanti segnaleranno al Ds casi di reiterati ingressi ritardati. Si provvederà nei modi opportuni a segnalare il caso alla famiglia.
6. I ritardi incidono comunque sulla valutazione del comportamento.
7. Per la scuola secondaria, è permesso entrare alla seconda ora solo occasionalmente, previa giustificazione.
8. I genitori possono accedere ai locali scolastici negli orari stabiliti. Non è consentito ad estranei entrare nelle classi durante l'attività didattica senza motivate richieste da presentare, nei tempi opportuni, al Dirigente Scolastico. Resta ferma la possibilità di interloquire con i docenti secondo l'orario di ricevimento previamente concordato.
9. In caso di ritardo, di impedimento o di momentanea assenza di un insegnante, il personale ausiliario collabora alla sorveglianza degli alunni rimasti senza custodia, altrimenti sarà compito di un docente a disposizione sostituire il collega per l'intera ora.

## **ART. 2 Tempo scuola**

1. Gli alunni sono tenuti al rispetto delle norme per la Sicurezza (D.lgs. 81/2008) e i docenti hanno l'obbligo di illustrare e far rispettare le norme stesse.
2. Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni, a favorirne lo svolgimento e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio.
3. Qualsiasi assenza dalla scuola deve essere giustificata dai genitori all'insegnante secondo le modalità previste con eventuale esibizione di certificazione medica, anche ai fini del calcolo del monte ore di assenze ai sensi del DPR 122/09.
4. I docenti sono tenuti a verificare i ritardi, le assenze giornaliere e le uscite anticipate degli alunni controllando le giustificazioni e annotandole nel registro.
5. Gli alunni sono tenuti a portare il materiale didattico richiesto dai docenti.
6. Gli alunni sono tenuti ad avere nei confronti del Dirigente, degli insegnanti, di tutto il personale della scuola e dei loro compagni lo stesso rispetto che chiedono per se stessi.
7. Non è consentito far circolare gli alunni nei locali scolastici o tenerli fuori dalle aule, senza dovuta vigilanza, per qualsiasi motivo.
8. I docenti avranno cura di non lasciare mai la classe incustodita. In caso di necessità, è fatto obbligo di garantire comunque la vigilanza della classe.
9. Si fa divieto di utilizzare cellulari o altri apparecchi elettronici per comunicazioni personali. Eventuali emergenze di comunicazioni con le famiglie o di queste con gli alunni potranno essere facilmente soddisfatte utilizzando i telefoni della scuola. Sarà consentito l'utilizzo di tali apparecchiature solo per fini didattici, previa indicazione del docente.
10. Durante l'intervallo non è consentito agli alunni allontanarsi dalla loro aula e l'uso di bevande gassate e/o di altri prodotti nocivi alla salute.
11. Al cambio di insegnante, che avverrà il più rapidamente possibile, e negli spostamenti da un ambiente all'altro, gli alunni devono tenere un comportamento corretto ed educato. Non è permesso correre, uscire dall'aula senza autorizzazione, gridare nei corridoi e nelle aule, ecc.

12. In occasione di uscite e/o per trasferimenti in palestra o nei laboratori, gli alunni devono lasciare in ordine l'aula e custodire gli effetti personali. La scuola, in ogni caso, non risponde di eventuali furti.
13. I laboratori sono a disposizione di tutte le classi o gruppi di alunni della scuola; è consentito l'uso dei laboratori solo con la presenza dei docenti. Eventuali danneggiamenti volontari alle strutture e agli arredi saranno addebitati ai responsabili che saranno individuati in base al registro delle prenotazioni e agli stessi saranno addebitati eventuali danni.
14. I servizi igienici vanno utilizzati in modo corretto rispettando le più elementari norme di igiene e pulizia.
15. Gli alunni sono tenuti a rispettare il lavoro e a seguire le indicazioni dei collaboratori scolastici che assicurano, con i docenti, il buon funzionamento della scuola e, in alcuni momenti, possono essere incaricati alla sorveglianza di una classe o di un gruppo di alunni.
16. Non è consentito portare somme di denaro e oggetti di valore. La scuola, in ogni caso, non risponde di eventuali furti.
17. Ogni alunno è responsabile dell'integrità degli arredi e del materiale didattico che la scuola gli affida: coloro che provocheranno guasti al materiale e/o alle suppellettili della scuola saranno invitati a risarcire i danni. Per gli alunni della scuola secondaria, la contravvenzione a tale regola viene opportunamente sanzionata come da regolamento di disciplina.
18. Gli alunni sono tenuti a far firmare documenti e comunicazioni alle famiglie.
19. Gli alunni, nel rispetto della loro persona e degli altri, sono tenuti a curare l'igiene personale.
20. Nei casi di infrazione grave delle regole previste o di mancato assolvimento dei compiti scolastici, l'insegnante informa tempestivamente la Dirigente che a sua volta convoca la famiglia.

### **ART. 3 Uscita**

1. Ogni insegnante è tenuto a sorvegliare, con l'aiuto dei collaboratori scolastici, l'uscita degli alunni dalla propria aula dell'edificio scolastico.
2. Gli alunni devono essere accompagnati fino all'uscita. I genitori devono collaborare favorendo l'ordinato ritiro dei propri figli.
3. Nel caso in cui il genitore deleghi altre persone per prelevare il proprio figlio da scuola o, in caso di uscita anticipata per motivi familiari o personali, è necessario presentare opportuna istanza motivata e documentata al Dirigente Scolastico.
4. In caso di uscite di emergenza, la scuola provvederà a comunicare opportunamente alle famiglie l'uscita anticipata degli alunni o la modifica eventuale dell'orario delle lezioni.

### **ART. 4 Revisione**

1. Il presente regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno dalla sua approvazione in Consiglio di Istituto. Eventuali modifiche al presente testo entrano in vigore nell'anno scolastico successivo a quello in cui sono state approvate, salvo ulteriori pareri degli organi collegiali.