



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli
Margherita di Savoia (BT)*

Circ. n. 11

Al personale Docente
Al personale ATA
Ep.c. al D.S.G.A.

Oggetto: Fruizione dei permessi di cui alla Lg.104/92 e s.m.i.

Alla luce delle disposizioni normative (lg.183/2010 e relative circolar attuative INPS), si forniscono le seguenti direttive:

Conferma dell'istanza presentata precedentemente:

Ogni dipendente è tenuto, secondo le modalità di cui agli art.75 e76 del DPR 445/2000 e s.m.i. , a produrre autocertificazione sulla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art. 3 o 6 della legge 104/92 relativa all'a.s. precedente.

L' autocertificazione può essere presentata secondo il **modello All.1** (scaricabile dal sito web dell'Istituto, sezione modulistica)

Prima istanza

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla legge 104/92 e s.m.i. va inoltrata all'Istituto di titolarità, che provvederà all'emissione del relativo decreto autorizzativo. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all'eventuale Istituto di completamento a cui dev'essere consegnato successivamente il decreto di riconoscimento dei benefici della Lg.104/92. La richiesta può essere presentata secondo il modello All.2 o All.3 (scaricabile dal sito web dell'Istituto, sezione modulistica).

Questa dirigenza, in entrambe le ipotesi di cui sopra, e nei termini previsti dalla normativa vigente, provvederà ad emettere apposito decreto valevole per l'a.s. in corso. Fino a tale momento non potranno essere concessi i suddetti permessi.

Il dipendente deve formalizzare la richiesta dei benefici di cui sopra, producendo al seguente documentazione:

1. Domanda in carta semplice, nella quale dichiarare che:
 - L'assistito non è ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati, cioè Strutture ospedaliere o simili, pubbliche o private, che assicurano assistenza sanitaria continuativa;
 - Nessun altro familiare beneficia dei permessi di cui alla Lg.104/92 per lo stesso assistito;
 - La convivenza o meno con l'assistito.



Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli
Margherita di Savoia (BT)

2. Certificazione anagrafica attestante il legame /affinità con l'assistito o eventuale autocertificazione.
3. Copia conforme all'originale del verbale della commissione medica attestante lo stato di disabilità dell'assistito.

Modalità di fruizione dei permessi di cui alla L.g.104/92

I permessi di cui all'Art.33, comma 3 o 6 della L.g.104/92 e s.m.i. devono essere fruiti dal dipendente:

- In giornate non ricorrenti;
- Comunicati, salvo improvvise esigenze, almeno tre giorni prima della fruizione;
- Non per far fronte a necessità di tipo assistenziale (aiuto all'igiene, aiuto all'alimentazione, supporto personale) , ma solamente per necessità di tipo " sanitario".

Cronoprogramma dei permessi

Si precisa inoltre che ai sensi della normativa vigente, coloro che fruiranno dei permessi in parola sono tenuti a produrre una programmazione mensile da presentare entro il 30 del mese precedente ,salvo improvvise e improcrastinabili esigenze di assistenza del soggetto disabile. In tal caso, il lavoratore, previa istanza al Dirigente Scolastico, di norma entro i tre giorni precedenti la fruizione del permesso, potrà variare la giornata già comunicata nel cronoprogramma. Il modello di presentazione del cronoprogramma è l'All.4(scaricabile dal sito web dell'Istituto, sezione modulistica).

Si porta a conoscenza del personale scolastico che, ai sensi dell'art.20, comma 3 della L.g.102/2009, questa dirigenza può, ove ne ravvisi i presupposti, chiedere direttamente alla Commissione ASL gli accertamenti sulla sussistenza dei requisiti delle condizioni di invalidità ed handicap della persona per la quale si richiede di usufruire dei benefici di cui alla L.g.104/92.



Il Dirigente Scolastico
Margherita DI PUMPO