



Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)

### Dichiarazione personale

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Rendicontazione del percorso professionale per la valorizzazione del merito del personale docente

Legge 107 del 13 luglio 2015 comma 129

Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

- della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.
- dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.
- delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

I docenti che intendono concorrere all'attribuzione del Bonus possono compilare, per la loro parte, la seguente autodichiarazione e a richiesta fornire la documentazione dichiarata.

Il Dirigente Scolastico potrà comunque provvedere all'attribuzione del bonus anche in assenza della scheda riassuntiva purché in possesso di utili elementi in merito alle attività realmente svolte dai docenti.

| <b>a) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.</b> |  |              |  |
|---|--|--------------|--|
| <b>Indicatori</b>   | <b>Descrittori</b>   | <b>Punti</b> |  |
| Corsi di formazione/aggiornamento<br>a.s. 2020/21   | Corsi certificati di almeno 20 ore<br>Un punto per ogni certificato. Max 2 |              |  |
| 1) _____<br>2) _____  |  |              |  |
| Corsi di autoformazione<br>a.s. 2018/19   | Corsi certificati di almeno 20 ore<br>Un punto per ogni certificato. Max 1 |              |  |
| 1) _____<br>2) _____  |  |              |  |



Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)

**b) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.**

|                                   |  |  |  |
|-----------------------------------|--|--|--|
| Capacità di promuovere la cultura | Organizzare convegni coerenti con PTOF.<br>Un punto per ogni evento Max 2<br>1 _____<br>2 _____                                      |  |  |
|                                   | Collaborazione con l'università.<br>Un punto. Max 1<br>_____   |  |  |
|                                   | Collaborazione con Enti di cultura.<br>Un punto. Max 1<br>_____  |  |  |
|                                   | Tutor tirocinanti. Un punto.   |  |  |
| Sperimentazione didattiche        | Didattica laboratoriale innovativa e sperimentale.<br>Attività documentata e programmata negli organi collegiali. Un punto.<br>_____ |  |  |
|                                   | CLIL attività documentata.<br>Un punto.<br>_____   |  |  |
|                                   | Altro specificare.<br>Punti in base alla rilevanza della sperimentazione.<br>_____<br>_____  |  |  |



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Promozione e progetti innovativi finalizzati al miglioramento del Piano dell'Offerta Formativa   | Progettazione Erasmus.<br>Due punti   |  |  |
|  | Progetto accoglienza.<br>Un punto   |  |  |
|  | Manifestazioni d'istituto. Un punto.<br>Sport, teatro, sfilata.<br>_____  |  |  |
|  | Certificazione linguistica A2. Un punto<br>Certificazione linguistica B1. Due punti<br>Certificazione linguistica B2. Tre punti |  |  |
|  | Certificazione informatica. ECDL, Eipass, MOS.<br>Un punto per ogni certificazione. Max 2<br>1 _____<br>2 _____                 |  |  |
|  | Partecipazione Erasmus+ K1. Due punti.  |  |  |
| Preparazione degli alunni per concorsi e gare. Un punto.   | .....   |  |  |
| Partecipazione a progetti PTOF.<br>Un punto per ogni progetto.<br>Sono valutati al massimo due progetti. Indicare quali.<br>(Esclusi progetti già dichiarati). | .....   |  |  |
|  | .....   |  |  |
| Collaborazione alla ricerca didattica quali CLIL, certificazione delle competenze, ecc. Due punti.   | .....   |  |  |
| Seconda laurea<br>Due punti.   | .....   |  |  |
| Altro  | .....   |  |  |



Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)

| c) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Collaboratori e referenti di plesso  | Quattro punti.                                      |  |  |
| Funzione strumentale   | Tre punti.  |  |  |
| Partecipazione alla vita scolastica.<br>Sono valutati al massimo 2 incarichi.<br>Un punto per ogni incarico.   | Coordinatore di classe – interclasse - intersezione |  |  |
|  | Responsabile Dipartimento                           |  |  |
|  | Referente orario                                    |  |  |
|  | Animatore digitale                                  |  |  |
|  | Referente bullismo/cyberbullismo                    |  |  |
| Referente Educazione civica  | Due punti.  |  |  |
| Progetti PON. Un solo compito  | Figura aggiuntiva. Un punto                         |  |  |
|  | Tutor progetti PON. Un punto                        |  |  |
|  | Esperto progetti PON. Due punti                     |  |  |
|  | Referente valutazione progetti PON. Due punti       |  |  |
| Responsabile sussidi<br>(laboratori, biblioteca, ecc.)   | Specificare ..... Due punti.                        |  |  |
| Componente Gruppi di lavoro  | Piano di miglioramento. Un Punto                    |  |  |
|  | RAV. Un punto.                                      |  |  |
|  | Attività sportive. Un punto.                        |  |  |
|  | PTOF. Due punti.                                    |  |  |
|  | INVALSI. Due punti.                                 |  |  |
| Tutor docenti neoassunti.  | Due punti.  |  |  |
| Anno in corso  | Max 1   |  |  |
| Flessibilità operativa e oraria  | Un punto.   |  |  |
| Attività didattica in presenza e da remoto svolta per più dell'80% del monte ore complessivo. (Sono escluse le quarantene e l'isolamento fiduciario) | Due punti.  |  |  |

Margherita di Savoia, \_\_\_\_\_

In fede



Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)

**Valutazione del Dirigente Scolastico**

|                                      |   | Riservato al<br>D.S. |
|--------------------------------------|---|----------------------|
| Spirito di iniziativa, condivisione. | Il docente ha partecipato alle attività dimostrando spirito d'iniziativa e condivisione nelle attività progettuali d'istituto. Punti 2  |                      |
|                                      | Il docente ha dimostrato un adeguato spirito di iniziativa e condivisione attraverso la promozione di una progettualità nuova per l'istituto. Punti 3   |                      |
|                                      | Il docente ha dimostrato un ottimo spirito d'iniziativa, condivisione e carico di lavoro, attraverso la promozione di più di una progettualità nuova per l'istituto, ed ha migliorato la qualità del servizio, contribuendo alla realizzazione degli obiettivi di miglioramento della scuola. Punti 4 |                      |
| <b>TOTALE PUNTI</b>                  |   |                      |



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

---

Margherita di Savoia, 26/01/2021

**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE ATA**  
(Legge 107, art. 1 commi 126, 127, 128, 129)

**VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA**

1. La Legge 160/2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020 - 2022" all'art. 1 comma 249 così recita: "Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione". Nell'ambito del presente contratto le dette risorse conservano la finalità di premiare la partecipazione ai processi connessa al conseguimento di risultati da parte di tutto il personale.
2. In tal senso, in analogia con quanto operato per il personale docente, è necessario individuare ed applicare **CRITERI** di premialità per il personale ATA.
3. I **PRINCIPI** per la VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA sono:
  - a. Trasparenza, intesa come accessibilità alla procedura di assegnazione, pubblicazione sul sito della scuola di tutte le informazioni relative agli esiti;
  - b. Equità, intesa come attribuzione di un eguale valore a fronte di prestazioni uguali ponderate con punteggi assegnati in base ai criteri;
  - c. Generalità, intesa come possibilità data a tutti, ciascuno per le proprie peculiari qualità e meriti, di concorrere all'attribuzione del bonus;
  - d. Giustizia, intesa come parità di trattamento, connessa al riconoscimento a ciascuno del proprio particolare valore;
  - e. Oggettività della valutazione dirigenziale, intesa come collegamento della valutazione ad indicatori di performance ben definiti, collegati ad evidenze oggettive e documentabili da parte del personale ATA stesso che compila la parte di valutazione di sua competenza;



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

---

- f. Rispetto di codici di comportamento della legalità e dei doveri disciplinari

I CRITERI di PREMIALITA' del personale ATA sono così definiti:

- a) Contributo documentato al benessere lavorativo
- b) Contributo documentato alla creazione di un clima organizzativo e relazionale che favorisca la gestione della conflittualità
- c) Flessibilità operativa e oraria
- d) Apprezzamento documentato da parte della comunità scolastica:
  - a. Dirigente Scolastico
  - b. DSGA
  - c. Colleghi
  - d. Docenti
  - e. stakeholder esterni (famiglie; ente locale)
  - f. Formazione in servizio
  - g. Miglioramenti apportati e buone prassi
  - h. Contributo documentato al funzionamento complesso della scuola:
    - i. Inclusione
    - ii. Sicurezza e salute

4. Il personale ATA accede alla applicazione dei criteri di PREMIALITA' sulla base di strumenti di autocandidatura supportati da documentazione degli indicatori di merito.
5. La QUOTA del bonus di premialità spettante al personale ATA è stabilita secondo il criterio della proporzionalità della dimensione dei rispettivi organici del personale DOCENTE e del personale ATA: 75% destinato alla VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale DOCENTE 25%



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

---

destinato alla VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA suddiviso in 75% a favore del personale collaboratore scolastico e 25% a favore del personale amministrativo

6. NON accede al BONUS per la VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA colui il quale registra assenze superiori al 20% del proprio monte ore lavorativo ed è sottoposto a provvedimenti disciplinari per mancanza di rispetto di codici di comportamento
7. L'assegnazione del BONUS spetta al Dirigente Scolastico, che deve attenersi ai criteri sopra indicati applicati secondo le modalità stabilite. Il personale ATA deve produrre domanda di autovalutazione. Si precisa che la domanda:
  - a. va effettuata esclusivamente compilando il MODULO specifico di ISTITUTO, non può essere delegata ad altri o essere effettuata a nome di altri;
  - b. benché non obbligatoria e vincolante in quanto costituisce una valida prassi di collaborazione per un rapido e corretto svolgimento della procedura.

Gli Indicatori delle attività da valorizzare e gli strumenti di documentazione saranno considerati tenendo conto del contributo fornito per far fronte all'impatto scolastico dell'emergenza sanitaria, secondo quanto specificato nelle diverse circolari ed atti di indirizzo che hanno ridefinito il quadro di interventi e gli obiettivi dell'azione relazionale ed organizzativa del personale.





*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

**SCHEDA DI AUTODICHIARAZIONE:**

**Attribuzione Bonus per la Valorizzazione del Merito del Personale ATA  
(Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici)**

| Criteri di premialità del personale ATA |   |                             |                        |
|---|---|-----------------------------|------------------------|
|   | Indicatori attività da valorizzare  | Valutazione del dipendente* | Valutazione DS – DSGA* |
| 01                                      | Contributo fattivo alla creazione di un clima organizzativo e relazionale che favorisca la gestione della conflittualità. |                             |                        |
| 02                                      | Flessibilità operativa e oraria.  |                             |                        |
| 03                                      | Disponibilità a sostituire i colleghi assenti.  |                             |                        |
| 04                                      | Disponibilità ad effettuare ore eccedenti.  |                             |                        |
| 05                                      | Disponibilità per i progetti extracurricolari e per i PON   |                             |                        |
| 06                                      | Apprezzamento da parte della comunità scolastica (DS, DSGA, colleghi, docenti, stakeholders esterni)                      |                             |                        |
| 07                                      | Formazione in servizio.   |                             |                        |
| 08                                      | Miglioramenti apportati a livello strutturale   |                             |                        |



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

|    |   |  |  |
|----|---|--|--|
| 09 | Contributo fattivo al funzionamento complesso della scuola:<br>inclusione e sicurezza e salute        |  |  |
| 10 | Contributo fornito per far fronte all'impatto scolastico dell'emergenza sanitaria<br>dovuta al Covid. |  |  |
| 11 | Accuratezza nell'igienizzazione degli spazi scolastici  |  |  |
| 12 | Collaborazione fattiva al DS e al DSGA  |  |  |

\* Valutazione da 1 a 4 (1 = accettabile; 2 = abbastanza; 3 = evidente; 4 = notevole)

| Valutazione del Dirigente Scolastico e del D.S.G.A.  |                       |
|--|-----------------------|
| Punti da 1 a 4   | Riservato al DS /DSGA |
| Il dipendente ha contribuito con spirito di appartenenza, senso di responsabilità e carico di lavoro ai vari momenti della vita scolastica<br>in aggiunta alle mansioni previste dal CCNL. |                       |
| <b>TOTALE PUNTI</b>  |                       |

Assistenti amministrativi

Collaboratori