



Unione Europea - P.O.N.
Fondi Strutturali Europei
2014/2020
"Per la scuola-
Competenze e ambienti per
l'apprendimento"



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "DON MILANI"

Via Cairoli, 78 – 76015 TRINITAPOLI
Tel. 0883 - 631144 – Fax: 0883 - 635511
C.M.: FGEE099004 C. F.: 81004180717
P.E.O.: fgee099004@istruzione.it
P.E.C.: fgee099004@pec.istruzione.it
Sito web: www.direzionendidatticadonmilani.gov.it



M.I.U.R.
Dip. per la Programmazione
Direzione Generale per gli affari
Internazionali - Ufficio IV

Scuola Polo per la formazione 2016-2019 Ambito Puglia 010

All' Albo pretorio
Al Sito web di istituto
Ai sigg. Dirigenti scolastici
delle Istituzioni Scolastiche
dell' Ambito Territoriale
PUGLIA 0010 BAT3
per la pubblicazione sui
rispettivi albi istituzionali
Alle sedi Universitarie della
Regione Puglia
Bari – Foggia – Lecce

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE ESPERTI FORMATORI
PER LA COSTITUZIONE DI ELENCHI TERRITORIALI DI AMBITO PUGLIA 10**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELLA SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE AMBITO PUGLIA 10**

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle *disposizioni legislative vigenti*"

VISTO il comma 124 della legge 107/2015: "*Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al DPR 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le OO. SS. rappresentative di categoria*";

VISTO il comma 125 della legge 107/2015: "*Per l'attuazione del Piano nazionale di formazione e per la realizzazione delle attività formative di cui ai commi da 121 a 124 è autorizzata la spesa di euro 40 milioni annui a decorrere dall'anno 2016*";

VISTA la nota MIUR prot. n. 2915 del 15/09/2016 "*Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico*";

VISTO il D.D.G. USR Puglia prot. n. 18814 del 02 novembre 2016 relativo alla costituzione dello Staff Regionale di supporto alla Formazione;

VISTO il Piano Nazionale per la Formazione dei Docenti 2016-2019 presentato dal

	MIUR in data 3 ottobre 2016;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 797 del 19 ottobre 2016 di adozione del Piano per la formazione dei docenti 2016-2019;
VISTA	la nota MIUR prot. n. 3373 del 01/12/2016 " <i>Piano per la formazione dei docenti - Trasmissione D.M. n.797 del 19 ottobre 2016</i> ";
VISTO	che il sopracitato D.M. 797/2016 prevede l'assegnazione delle risorse finanziarie alle Scuole Polo per la formazione;
TENUTO CONTO	che nel D.M. 797/2016 è specificato che le Scuole polo per la formazione hanno anche il compito di garantire una corretta gestione amministrativo-contabile delle iniziative di formazione e di interfacciarsi con l'USR per le attività di co-progettazione, monitoraggio e rendicontazione;
VISTA	la nota MIUR, a firma del Capodipartimento per l'Istruzione, prot. n. 2151 del 7.06.2016, con cui venivano fornite le Linee Guida per la costituzione di reti scolastiche di scopo e di ambito territoriale, in attuazione del disposto dei commi 70-74 dell'art. 1 della l. n. 107/2015;
VISTO	il D.D.G. USR per la Puglia prot. n. 19033 del 4.11.2016, con il quale sono state individuate le n. 23 Scuole Polo per la formazione, nel numero di una per ciascuno degli ambiti territoriali della regione Puglia;
VISTA	la Nota MIUR, a firma del Capodipartimento per l'Istruzione, prot. n. 9684 del 06.03.2017, con la quale è stato trasmesso il <i>Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative</i> ;
PRESO ATTO	dei bisogni formativi espressi dai docenti dell'ambito territoriale Puglia 10 attraverso la rilevazione on line attuata dai singoli Istituti nel mese di febbraio 2017, confluita successivamente nella piattaforma di Google Drive della scuola polo per la formazione dell'ambito;
CONSIDERATA	la coerenza con i bisogni delle istituzioni scolastiche dell'ambito (RAV, PdM, PTOF, PAI, ecc.) ;
VISTO	il Piano di Formazione triennale 2016-2019 dell'ambito;
CONSIDERATA	la necessità di costituire, tramite avvisi pubblici e a valere sugli ambiti territoriali, elenchi graduati di esperti formatori, cui attingere successivamente per la erogazione delle singole azioni formative;
VISTO	il Decreto Legislativo 165 del 30/03/2001;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ";
VISTO	il D.I. n. 326 del 12/10/1995 " <i>Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione</i> ", cui la citata nota MIUR prot. n. 9684 del 6 marzo u.s. rinvia;
VISTI	gli artt. 33 e 40 del D.I. n. 44/2001, che disciplinano la materia degli incarichi ad esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;
VISTO	il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
VISTA	la nota MIUR - DGPER prot. n. 1522 del 13.01.17, con la quale venivano assegnate risorse finanziarie totali pari ad € 22.898,00 alla Direzione Didattica Statale "Don Milani" di Trinitapoli, in qualità di Scuola Polo per la formazione dei docenti dell'Ambito territoriale Puglia 10, delle quali il 3% da accantonare per le spese amministrative della scuola capofila, ovvero €686,94, e la restante somma corrispondente a € 22.211,06 a disposizione per la formazione;
VISTO	il Programma Annuale 2017;

INDICE

una selezione pubblica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento di esperti formatori, con riferimento agli ambiti tematici oggetto delle azioni formative dedotte nel Piano di Formazione di Ambito.

1. FINALITA' DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla costituzione di elenchi territoriali graduati per ambiti tematici di esperti formatori dell'Ambito Puglia 10, che potranno essere aggiornati successivamente, con riferimento ai seguenti ambiti:

1. **Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base**
2. **Inclusione e disabilità**
3. **Valutazione e Miglioramento**
4. **Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento**
5. **Competenze di lingua straniera**

Per ciascuno degli ambiti tematici di interesse, i candidati dovranno dimostrare piena conoscenza e competenza nell'uso delle seguenti metodologie didattiche collaborative e costruttive orientate ad evidenziare il rapporto tra saperi disciplinari e competenze: didattica per scenari, project-based learning, cooperative learning, PBL, role-play, peer teaching e peer tutoring, learning by doing, flipped classroom.

Si specifica che questo istituto si riserva la possibilità di poter aggiornare i suddetti elenchi graduati e/o di poter emanare ulteriori bandi pubblici per costituire elenchi graduati sulle restanti tematiche che non sono risultate come prioritarie dalla rilevazione dei fabbisogni formativi dei docenti, ovvero:

- 1) Autonomia organizzativa e didattica
- 2) Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile globale
- 3) Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale.

Ciascun candidato potrà candidarsi, a pena di esclusione, per **massimo 3 dei 5 Ambiti tematici** sopra riportati.

2. DESTINATARI DELL'AVVISO

Alla selezione è ammessa la partecipazione di professionisti in possesso delle competenze richieste, sia in forma singola che associata, nonché di Enti di Formazione riconosciuti.

In caso di partecipazione alla selezione di Enti di Formazione nella richiesta dovranno essere precisamente individuati, a pena di esclusione, i professionisti con i quali lo stesso Ente intende concorrere, allegandone i cv in formato europeo aggiornati.

Sia in caso di partecipazione di professionisti che di Enti, il numero massimo di soggetti associati o presentati è pari a 2.

La selezione privilegerà le proposte di partecipazione organiche ed integrate, con specifico riferimento alla garanzia per l'Istituto di potersi avvalere di programmi formativi metodologicamente omogenei.

3. PROFILI DI COMPETENZE RICHIESTI

Il profilo di competenza dell'esperto formatore richiesto è declinato nell'**All. n. 1** che è parte integrante del presente avviso.

4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati all'inserimento nell'Albo territoriale degli Esperti formatori, soggetti privati o enti di formazione accreditati, potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modello allegato n. 2 al presente avviso, che ne costituisce parte integrante e che dovrà essere compilato in ogni sua parte, pena esclusione.

Gli enti di formazione accreditanti, dovranno allegare il curriculum vitae delle risorse professionali che intendono impegnare per le attività dei vari moduli, nel caso di candidatura per l'intero percorso formativo.

In esso, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail, ambiti tematici (nel numero massimo di 3) per i quali propone la propria candidatura.

L'istanza di cui all'All. n. 2 deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. **Curriculum Vitae**, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 6 del presente avviso, si intende sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. **Lettera di presentazione (della lunghezza massima di 800 battute, spazi inclusi): nel numero di 1 per ciascuno degli Ambiti tematici di interesse**, in cui il candidato illustri l'ipotesi progettuale rispetto all'obiettivo formativo per il quale propone la propria professionalità. Le attività formative devono concludersi entro il 30 settembre 2017;
3. **N. 1 modello di descrizione delle esperienze specifiche (redatta conformemente al modello di cui all'All. n. 3 al presente Avviso, che ne costituisce parte integrante)** per ciascuno degli ambiti tematici per i quali propone la propria candidatura;
4. **N. 1 allegato n. 4 debitamente compilato** per ciascuno degli ambiti tematici per i quali propone la propria candidatura;
5. **Fotocopia del documento di riconoscimento** del dichiarante, in corso di validità.

L'istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire entro le ore 12.00 del giorno 28.07.2017 alla Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. Raccomandata A./R.
2. Raccomandata a mano, da consegnarsi presso gli Uffici di segreteria di questa Istituzione scolastica, siti a Trinitapoli, in via Cairoli, n.78, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.
3. PEC personale del candidato al seguente indirizzo fgee099004@pec.istruzione.it .
L'istanza e i relativi allegati potranno, se non firmati digitalmente, essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato pdf.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato. Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal Bando.

Del presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo on-line di questa Istituzione scolastica, sul sito web dell'Istituto www.direzionendidatticadonmilanigov.it , e sui siti web delle altre n. 8 Istituzioni Scolastiche della rete di ambito.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dall'Albo. Il

Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

5. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Per le candidature di enti di formazione accreditati e qualificati MIUR

Gli Enti di formazione accreditati candidati devono possedere i seguenti requisiti, documentati e certificati:

1. possesso di titolo specifico di Ente autorizzato e accreditato dal MIUR;
2. certificata competenza ed esperienza professionale maturata nel settore richiesto;
3. essere iscritti alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività prevista dal bando;
4. essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
5. Le università e/o gli enti accreditati MIUR sono tenuti a presentare un'offerta unitaria per UFC in cui sia prevista la modalità blended. (in presenza +FAD)

Per le candidature di singoli esperti/privati.

Agli esperti singoli/privati deve essere richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
3. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
5. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
6. diploma di laurea vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale o specialistica, secondo il nuovo ordinamento.

6. VALUTAZIONE DI MERITO

Sono oggetto di valutazione, come specificato in tabella:

1. Titoli culturali
2. titoli professionali
3. Titoli scientifici
4. motivazione ed esperienze professionali specifiche, oggetto dell'autopresentazione e della descrizione delle esperienze.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

TITOLI CULTURALI (max 20 pp.)	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'Area Tematica	Punti 6 per voto fino a 90 + punti 0,1 per ogni voto superiore a 90 + punti 2 per la lode (max punti 10)
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti all'Ambito Tematico	Perfezionamento universitario. 2 pp / titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione) 1 p/ titolo (corso di perfezionamento universitario) (max 10 punti)
TITOLI PROFESSIONALI (max 20 pp.) saranno presi in considerazione solo gli incarichi inerenti all'oggetto dell'Ambito tematico prescelto	Incarichi di esperto in progetti nazionali e/o internazionali inerenti all'Ambito Tematico.	Punti 5 per ogni incarico di durata pari o superiore a 8 ore (max punti 10)
	Incarichi di esperto in attività formative - in presenza e online - inerenti all'Ambito tematico	Punti 5 per incarico di durata pari o superiore a 8 ore (max punti 10)
TITOLI SCIENTIFICI (max 10 pp.)		Da 0,5 punti a max 2 punti/pubblicazione scientifica, edita in volume monografico (o miscelaneo) dotato di ISBN o in volume monografico/miscelaneo comunque dotato di contrassegni di validità editoriale, o edita in Rivista Scientifica di rilievo almeno regionale, anche in formato elettronico, attinenti all'ambito tematico prescelto. (max p. 10)
IPOTESI PROGETTUALE (max 50 punti)		Coerenza dell'ipotesi progettuale formativa rispetto alle esigenze manifestate nell'avviso di selezione (max p. 15)
		Adeguatezza, innovazione ed efficacia dei contenuti, della proposta formativa e delle metodologie. (max p. 20)
		Pianificazione temporale e efficienza nei tempi di realizzazione in funzione degli obiettivi programmati (identificazione dei moduli formativi, delle finalità, della durata, delle modalità didattiche; organizzazione delle attività; definizione delle attività di tutoraggio e counseling). (max p. 15)
Totale del punteggio massimo attribuibile		100

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

8.PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'elenco graduato sarà pubblicato all'Albo on-line di questa Istituzione Scolastica Polo per la formazione e sul sito web delle scuole afferenti l'ambito, al seguente indirizzo www.direzionendidatticadonmilanigov.it presumibilmente entro il 1° agosto 2017.

Si precisa che l'inclusione nel suddetto elenco graduato non costituisce in capo all'esperto formatore selezionato alcun diritto a diventare destinatario di incarico, laddove l'ambito non dovesse realizzare tali attività formative per qualsiasi motivazione.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico della Direzione Didattica Statale "Don Milani", in qualità di scuola polo per la formazione Ambito Puglia 10.

9. COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso orario è fissato nella somma di € 41,32, elevato ad € 51,65 per le prestazioni effettuate da docenti universitari, in coerenza con quanto disposto dal D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione", cui la sopraccitata nota MIUR prot. n. 9684 del 6 marzo u.s. rinvia.

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo alla conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato all'Istituzione Scolastica, da parte del MIUR.

Si segnala che, ai sensi del decreto-legge 24 aprile 2017 n. 50, anche i compensi a favore dei lavoratori autonomi e dei liberi professionisti saranno assoggettati alle modalità della scissione dei pagamenti (c.d. Split payment).

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti e assicurazione INAIL.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera o collaborazione plurima nel caso di docenti di altre istituzioni scolastiche o con protocollo di intesa e convenzione nel caso di Università e/o Enti di Formazione accreditati dal MIUR.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

I corsi si svolgeranno in alcune delle scuole dell'ambito 10 ubicate nei comuni di Margherita di Savoia, San Ferdinando di Puglia e Trinitapoli.

10.OBBLIGHI PER L'ESPERTO

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- Predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;

- Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun alunno/corsista;
- Concordare e consegnare il programma di dettaglio delle lezioni del modulo, facendo visionare al Tutor del progetto, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di *privacy*;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con il Tutor di progetto, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi.

11. PROPRIETA' INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è della Scuola Polo per la formazione, che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica territoriale, regionale e nazionale e a programmarne la rielaborazione e modellizzazione scientifica, coordinandosi con le altre Scuole polo del territorio regionale e con lo Staff regionale per la Formazione attivo presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.

12. RESCISSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- il ritardo alle lezioni;
- la negligenza.

13. TUTELA DELLA PRIVACY

Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/03 e pertanto le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.



Il Dirigente della Scuola Polo per la Formazione Ambito 10